

SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO HÀ NỘI
TRƯỜNG THPT TÙNG THIÊN

MỘT SỐ LƯU Ý VỀ VIỆC ĐĂNG KÝ DỰ THI TỐT NGHIỆP NĂM 2022

Căn cứ Thông tư số 02/VBHN-BGDĐT ngày 04/5/2021 về Quy chế thi tốt nghiệp THPT; Công văn số 1068/SGDĐT-QLT ngày 25/4/2022 về việc hướng dẫn tổ chức Kỳ thi tốt nghiệp THPT năm 2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội. Trường THPT Tùng Thiên tóm tắt một số điểm chính trong việc đăng ký dự thi TN năm 2022 như sau:

I. BÀI THI, HÌNH THỨC THI VÀ LỊCH THI

1. Bài thi, hình thức thi, thời gian thi

- Tổ chức thi 05 bài thi, gồm: 03 bài thi độc lập là Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ; 01 bài thi tổ hợp Khoa học Tự nhiên (viết tắt là KHTN) gồm các môn thi thành phần Vật lí, Hóa học, Sinh học; 01 bài thi tổ hợp Khoa học Xã hội (viết tắt là KHXH) gồm các môn thi thành phần Lịch sử, Địa lí, Giáo dục công dân đối với thí sinh học chương trình giáo dục phổ thông cấp THPT hoặc các môn thi thành phần Lịch sử, Địa lí đối với thí sinh học chương trình GDTX cấp THPT.

- Các bài thi Toán, Ngoại ngữ, KHTN và KHXH thi theo hình thức trắc nghiệm khách quan (gọi chung là bài thi trắc nghiệm); bài thi Ngữ văn thi theo hình thức tự luận (gọi chung là bài thi tự luận).

- Thời gian làm bài thi/môn thi: Ngữ văn 120 phút; Toán 90 phút; Ngoại ngữ 60 phút; 50 phút đối với mỗi môn thi thành phần của bài thi tổ hợp KHTN và KHXH.

2. Lựa chọn bài thi, môn thi thành phần của bài thi tổ hợp

a) Đối với thí sinh chưa tốt nghiệp THPT: thí sinh học chương trình Giáo dục giáo dục phổ thông cấp THPT (gọi tắt là thí sinh THPT) phải dự thi 04 bài thi, gồm: 03 bài thi độc lập là Toán, Ngữ văn, Ngoại ngữ và 01 bài thi do thí sinh tự chọn trong số 02 bài thi tổ hợp (bài thi KHTN hoặc bài thi KHXH); thí sinh học chương trình GDTX cấp THPT (gọi tắt là thí sinh GDTX) phải dự thi 03 bài thi, gồm: 02 bài thi độc lập là Toán, Ngữ văn và 01 bài thi do thí sinh tự chọn trong số 02 bài thi tổ hợp (bài thi KHTN hoặc bài thi KHXH).

Với bài thi Ngoại ngữ, thí sinh tự chọn một trong 07 (bảy) ngôn ngữ sau: tiếng Anh, tiếng Nga, tiếng Pháp, tiếng Trung Quốc, tiếng Đức, tiếng Nhật, tiếng Hàn. Thí sinh được đăng ký thi môn Ngoại ngữ khác với môn Ngoại ngữ đang học tại trường phổ thông. Thí sinh GDTX có thể đăng ký dự thi (ĐKDT) thêm bài thi Ngoại ngữ để lấy kết quả xét tuyển sinh ĐH, CĐSP (không dùng để tính điểm xét công nhận tốt nghiệp THPT); không được đăng ký dự môn thi Giáo dục công dân trong bài thi tổ hợp KHXH.

b) Đối với thí sinh đã tốt nghiệp THPT, đã tốt nghiệp TC dự thi để xét tuyển sinh ĐH, CĐSP: thí sinh được lựa chọn dự thi các bài thi độc lập, bài thi tổ hợp hoặc các môn thi thành phần trong cùng một bài thi tổ hợp, phù hợp với bài thi/môn thi để xét tuyển vào trường ĐH, CĐSP.

3. Lịch thi

Ngày	Buổi	Bài thi/Môn thi thành phần của bài thi tổ hợp	Thời gian làm bài	Giờ phát đề thi cho thí sinh	Giờ bắt đầu làm bài	
06/7/2022	SÁNG	08 giờ 00: Họp cán bộ làm công tác coi thi tại Điểm thi				
	CHIỀU	14 giờ 00: Thí sinh đến phòng thi làm thủ tục dự thi, đính chính sai sót (nếu có) và nghe phổ biến Quy chế thi, Lịch thi.				
07/7/2022	SÁNG	Ngữ văn	120 phút	07 giờ 30	07 giờ 35	
	CHIỀU	Toán	90 phút	14 giờ 20	14 giờ 30	
08/7/2022	SÁNG	Bài thi KHTN	Vật lí	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
			Hóa học	50 phút	08 giờ 30	08 giờ 35
			Sinh học	50 phút	09 giờ 30	09 giờ 35
	SÁNG	Bài thi KHXH	Lịch sử	50 phút	07 giờ 30	07 giờ 35
			Địa lí	50 phút	08 giờ 30	08 giờ 35
			Giáo dục công dân	50 phút	09 giờ 30	09 giờ 35
	CHIỀU	Ngoại ngữ		60 phút	14 giờ 20	14 giờ 30
09/7/2022	SÁNG	Dự phòng				

II. TỔ CHỨC THI

1. Toàn Thành phố tổ chức một Hội đồng thi do Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội chủ trì, dành cho tất cả các đối tượng thí sinh ĐKDT (người đã học xong chương trình THPT trong năm tổ chức Kỳ thi; người đã học xong chương trình THPT nhưng chưa thi tốt nghiệp THPT hoặc đã thi nhưng chưa tốt nghiệp THPT ở những năm trước; người đã có Bằng tốt nghiệp THPT, người đã có Bằng tốt nghiệp TC dự thi để lấy kết quả làm cơ sở để xét tuyển vào ĐH, CĐSP và trường hợp đặc biệt khác do Bộ trưởng Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định).

2. Đăng ký dự thi

Tất cả các thí sinh (không phân biệt mục đích thi, kể cả thí sinh diện miễn thi) phải cung cấp thông tin cá nhân của thí sinh, đăng ký dự thi các bài thi/môn thi.

a) Nơi đăng ký dự thi

- Những thí sinh chưa tốt nghiệp THPT

+ Những thí sinh đã học xong chương trình THPT trong năm học 2021-2022 phải ĐKDT tại trường phổ thông nơi học lớp 12;

+ Những thí sinh đã học xong chương trình THPT ở những năm trước nhưng chưa thi tốt nghiệp THPT hoặc đã thi tốt nghiệp THPT ở những năm trước nhưng chưa tốt nghiệp (gọi chung là thí sinh tự do chưa tốt nghiệp) phải ĐKDT tại trường phổ thông nơi học lớp 12. Trường hợp đặc biệt (chỉ áp dụng cho đối tượng thí sinh đã thi tốt nghiệp THPT ở những năm

trước nhưng chưa tốt nghiệp) đăng ký tại trường phổ thông trên địa bàn quận, huyện, thị xã nơi cư trú (theo xác nhận về cư trú của UBND cấp xã); thí sinh tự do đang đi công tác xa nếu có đủ căn cứ về việc không thể dự thi tại nơi cư trú hoặc nơi học lớp 12 được ĐKDT tại trường phổ thông trên địa bàn nơi công tác. Thí sinh học theo chương trình GDTX cấp THPT chỉ được phép ĐKDT tại các trung tâm GDNN-GDTX, thí sinh học theo chương trình giáo dục phổ thông cấp THPT chỉ được phép ĐKDT tại các trường THPT.

- Những thí sinh đã tốt nghiệp THPT, những thí sinh đã tốt nghiệp TC dự thi để lấy kết quả xét tuyển vào ĐH, CĐSP; những thí sinh đã tốt nghiệp THPT đăng ký xét tuyển vào ĐH, CĐSP bằng phương thức tuyển sinh khác không thông qua kỳ thi (gọi là thí sinh tự do đã tốt nghiệp): đăng ký tại phòng Giáo dục và Đào tạo các quận, huyện, thị xã nơi thí sinh cư trú.

b) Đơn vị đăng ký dự thi

- Mỗi trường phổ thông, mỗi phòng Giáo dục và Đào tạo được giao nhiệm vụ tiếp nhận hồ sơ ĐKDT của thí sinh là một Đơn vị ĐKDT, được Sở Giáo dục và Đào tạo tạo một tài khoản và giao cho thủ trưởng Đơn vị ĐKDT (Trưởng phòng Giáo dục và Đào tạo, Hiệu trưởng, Giám đốc trung tâm GDNN-GDTX) chịu trách nhiệm bảo quản mật khẩu đăng nhập vào Hệ thống QLT.

- Thủ trưởng các Đơn vị ĐKDT chịu trách nhiệm tổ chức cho các cán bộ làm công tác thi nghiên cứu kỹ Quy chế thi, các văn bản hướng dẫn về thi của Bộ Giáo dục và Đào tạo và của Sở Giáo dục và Đào tạo; tổ chức hướng dẫn thí sinh điền đầy đủ và đúng các thông tin vào Phiếu ĐKDT Kỳ thi tốt nghiệp THPT (gọi tắt là Phiếu ĐKDT), Phiếu đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT năm 2022. Tổ chức rà soát hồ sơ ĐKDT, đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT của thí sinh; đối chiếu với thông tin thí sinh trên Phiếu ĐKDT đặc biệt là thông tin về diện ưu tiên, điểm khuyến khích trên Phiếu đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT; xem xét và quyết định điều kiện dự thi của thí sinh.

- Các Đơn vị ĐKDT chuẩn bị các điều kiện về cơ sở vật chất (CSVC), trang thiết bị cần thiết cho việc ĐKDT (ví dụ: nơi đón tiếp thí sinh đến đăng ký, máy ảnh, máy vi tính, Phiếu đăng ký xét công nhận tốt nghiệp, Túi hồ sơ cho thí sinh tự do,...).

c) Phương thức ĐKDT

- Những thí sinh đang học lớp 12 năm học 2021-2022: thực hiện ĐKDT trực tuyến trên Hệ thống QLT.

- Những thí sinh tự do (gồm thí sinh tự do chưa tốt nghiệp THPT và thí sinh tự do đã tốt nghiệp THPT): thực hiện ĐKDT và đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT bằng hình thức trực tiếp.

d) Quy trình tổ chức, thời hạn ĐKDT

- Đối với các thí sinh đang học lớp 12 năm học 2021-2022 (đăng ký bằng hình thức trực tuyến): Từ ngày 26/4/2022 đến hết ngày 28/4/2022, trường phổ thông cấp cho các thí sinh đang học lớp 12 tài khoản và mật khẩu để truy cập Hệ thống QLT (tài khoản là số Căn cước công dân hoặc Chứng minh nhân dân của thí sinh-viết tắt: CCCD/CMND; trường hợp thí sinh không có CCCD/CMND thì sử dụng mã định danh được cơ quan Công an cấp để thay thế; trường hợp thí sinh không có CCCD/CMND và mã định danh thì Hệ thống QLT sẽ gán cho thí sinh một mã số gồm 12 ký tự để quản lý). Các thí sinh có thể thử ĐKDT trực tuyến trên Hệ thống QLT ngay sau khi được cấp tài khoản và mật khẩu cho đến hết ngày 03/5/2022.

- Đối với các thí sinh tự do (đăng ký bằng hình thức trực tiếp): Sau khi thí sinh nộp Phiếu ĐKDT, Đơn vị ĐKDT cập nhật thông tin ĐKDT của thí sinh lên Hệ thống QLT, sau đó cấp tài khoản cùng mật khẩu để thí sinh đăng nhập vào Hệ thống QLT qua internet tại địa chỉ <http://thisinh.thitotnghiepthpt.edu.vn> .

- Để bảo mật thông tin, khi nhận được tài khoản và mật khẩu, thí sinh phải thay đổi ngay mật khẩu của mình.

- Từ ngày 04/5/2022 đến 17 giờ 00 ngày 13/5/2022:

+ Thí sinh đang học lớp 12 năm học 2021-2022 (thực hiện ĐKDT trực tuyến): tự cập nhật dữ liệu ĐKDT vào Hệ thống QLT;

+ Thí sinh tự do (thực hiện ĐKDT trực tiếp): Đơn vị ĐKDT thu hồ sơ ĐKDT và bản photocopy CCCD/CMND, nhập dữ liệu của thí sinh vào Hệ thống QLT; **Chậm nhất 17 giờ 00 ngày 13/5/2022** các Đơn vị ĐKDT phải hoàn thành việc nhập hồ sơ ĐKDT cho thí sinh;

+ Sau khi hoàn thành việc nhập dữ liệu ĐKDT trên Hệ thống QLT, Đơn vị ĐKDT in thông tin ĐKDT của thí sinh từ Hệ thống QLT, giao cho giáo viên chủ nhiệm hoặc người được phân công tổ chức cho HS rà soát và ký xác nhận. Đối với thí sinh chưa tốt nghiệp THPT, thông tin ĐKDT dùng để ghi trên bằng tốt nghiệp THPT, việc thí sinh ký xác nhận thông tin ĐKDT đồng nghĩa việc thí sinh ký xác nhận đã kiểm tra thông tin ghi trên bằng tốt nghiệp THPT theo quy định tại Thông tư số 21/2019/TT-BGDĐT ngày 21/11/2019 của Bộ Giáo dục và Đào tạo về Quy chế quản lý bằng tốt nghiệp THCS, bằng tốt nghiệp THPT, bằng tốt nghiệp trung cấp sư phạm, bằng tốt nghiệp cao đẳng sư phạm, văn bằng giáo dục đại học và chứng chỉ của hệ thống giáo dục quốc dân.

- Sau 17 giờ 00 ngày 13/5/2022 thí sinh không được quyền thay đổi các thông tin về bài thi/môn thi đã đăng ký.

- Chậm nhất ngày 17/5/2022, các Đơn vị ĐKDT hoàn thành các công việc: In Phiếu ĐKDT, Phiếu ĐKDT số 1, Phiếu ĐKDT số 2 của thí sinh đang học lớp 12 năm học 2021-2022; ký tên, đóng dấu trên các phiếu ĐKDT đã in; lưu tại Đơn vị ĐKDT Phiếu ĐKDT số 1; giao lại cho thí sinh Phiếu ĐKDT số 2.

e) Một số lưu ý khi ĐKDT

- Thí sinh ĐKDT phải có CCCD/CMND; nếu thí sinh có hai CCCD/CMND trở lên chỉ được sử dụng một CCCD/CMND để ĐKDT, đăng ký sơ tuyển (nếu có) và tuyển sinh ĐH, CĐSP.

- Đối với những thí sinh đã tốt nghiệp TC phải bảo đảm đã học và thi đạt yêu cầu đủ khối lượng kiến thức văn hóa THPT theo quy định của Luật Giáo dục và các văn bản hướng dẫn hiện hành của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

- Thí sinh học theo chương trình nào phải ĐKDT theo quy định của chương trình đó (căn cứ học bạ của thí sinh).

- Thí sinh tự do dự thi để xét công nhận tốt nghiệp THPT thực hiện quy định sau:

+ Thí sinh không đủ điều kiện dự thi trong các năm trước do bị xếp loại kém về học lực ở lớp 12, phải đăng ký và dự kỳ kiểm tra cuối năm học đối với một số môn học có điểm trung bình dưới 5,0 (năm) điểm, bảo đảm khi lấy điểm bài kiểm tra thay cho điểm trung bình môn học để tính lại điểm trung bình cả năm phải đủ điều kiện về học lực theo quy định;

+ Thí sinh không đủ điều kiện dự thi trong các năm trước do bị xếp loại yếu về

hạnh Kiểm ở lớp 12, phải được UBND cấp xã nơi cư trú xác nhận việc chấp hành chính sách pháp luật và các quy định của địa phương để được trường phổ thông nơi học lớp 12 xác nhận đủ điều kiện dự thi về xếp loại hạnh kiểm theo quy định;

+ Thí sinh bị mất bản chính học bạ THPT phải có xác nhận lại bản sao học bạ được cấp, trên cơ sở đối chiếu với hồ sơ lưu của trường phổ thông nơi học lớp 12 hoặc căn cứ vào hồ sơ thi của các kỳ thi trước.

- Bảo lưu điểm thi:

+ Thí sinh đã dự thi đủ các bài thi/môn thi quy định trong Kỳ thi năm 2021 nhưng chưa tốt nghiệp THPT và không bị kỷ luật hủy kết quả thi được bảo lưu điểm thi để xét công nhận tốt nghiệp THPT. Bài thi/môn thi được bảo lưu điểm thi gồm: Bài thi độc lập đạt từ 5,0 (năm) điểm trở lên; Bài thi tô hợp đạt từ 5,0 (năm) điểm trở lên và các môn thi thành phần của bài thi này đều đạt trên 1,0 (một) điểm; Môn thi thành phần của bài thi tô hợp đạt từ 5,0 (năm) điểm trở lên;

+ Điểm bảo lưu của thí sinh dự Kỳ thi năm 2021 tại Hội đồng thi Sở Giáo dục và Đào tạo do Hiệu trưởng trường phổ thông nơi thí sinh ĐKDT kiểm tra và xác nhận, đồng thời lập danh sách gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo cùng ngày nộp hồ sơ ĐKDT của thí sinh; riêng đối với thí sinh tự do đến từ tỉnh/thành phố khác, điểm bảo lưu do Sở Giáo dục và Đào tạo nơi thí sinh dự Kỳ thi năm 2021 kiểm tra và xác nhận;

+ Thí sinh được quyền ĐKDT bài thi, môn thi có điểm bảo lưu để lấy điểm xét tuyển vào ĐH, CĐSP; điểm bảo lưu được dùng để xét tốt nghiệp THPT, điểm thi thực tế được dùng để xét tuyển sinh ĐH, CĐSP.

- Bản chứng thực của các hồ sơ liên quan là bản photocopy được cơ quan công chứng xác nhận. Cơ quan chuyên môn cấp huyện xác nhận các điều kiện được hưởng tiêu chuẩn ưu tiên khác theo quy định của Quy chế.

- Nếu thí sinh có nhiều Giấy chứng nhận nghề theo Quy định của Quy chế thì chỉ được cộng điểm khuyến khích đối với 01 (một) loại giấy tờ có kết quả xếp loại cao nhất. Thí sinh GDTX có chứng chỉ Ngoại ngữ, Tin học được cộng điểm khuyến khích là chứng chỉ được cấp theo quy định của Bộ Giáo dục và Đào tạo. Điểm khuyến khích này được bảo lưu trong toàn cấp học và được cộng vào điểm bài thi để tính điểm xét công nhận tốt nghiệp. Thí sinh GDTX vừa có Giấy chứng nhận nghề, vừa có Bằng tốt nghiệp trung cấp chỉ được dùng một trong hai giấy tờ trên để được cộng điểm khuyến khích có kết quả cao nhất.

- Những chứng chỉ được miễn thi môn Ngoại ngữ trong xét công nhận tốt nghiệp THPT được quy định tại Phụ lục II Công văn số 1523/BGDĐT-QLCL của Bộ Giáo dục và Đào tạo; các chứng chỉ có giá trị sử dụng ít nhất đến ngày 06/7/2022. Thí sinh được sử dụng chứng chỉ môn Ngoại ngữ khác với môn học Ngoại ngữ đang học tại trường phổ thông để được miễn thi môn Ngoại ngữ trong xét công nhận tốt nghiệp THPT. Thí sinh đăng ký miễn thi môn Ngoại ngữ trong xét công nhận tốt nghiệp THPT được quyền đăng ký môn thi Ngoại ngữ để lấy điểm xét tuyển ĐH, CĐSP; điểm để xét công nhận tốt nghiệp THPT được tính điểm 10, điểm thi thực tế được dùng để xét tuyển sinh ĐH, CĐSP. Những thí sinh đăng ký miễn thi môn Ngoại ngữ, không có nhu cầu thi môn Ngoại ngữ không được đánh dấu đăng ký bài thi môn Ngoại ngữ trong Phiếu ĐKDT (mục 14). Các loại chứng chỉ Ngoại ngữ có điểm thi, thí sinh phải ghi điểm thi (mục 15) để làm căn cứ xét tuyển ĐH, CĐSP.

- Thí sinh thuộc diện miễn bài thi ngoại ngữ trong xét công nhận tốt nghiệp THPT: Đơn

vị ĐKDT lập danh sách thí sinh được miễn thi môn Ngoại ngữ trong xét công nhận tốt nghiệp THPT và gửi về Sở Giáo dục và Đào tạo để tiến hành hậu Kiểm đúng thời gian quy định.

- Tuyệt đối không tiếp nhận hồ sơ không hợp lệ, không đủ điều kiện dự thi.

3. Hồ sơ ĐKDT

a) Hồ sơ ĐKDT của thí sinh

- Hồ sơ ĐKDT thực hiện đúng quy định tại khoản 2 Điều 13 của Quy chế thi.

- Khi nhận hồ sơ ĐKDT phải chú ý các điểm sau:

+ Ảnh của thí sinh cỡ 4x6 cm là ảnh màu (kiểu Căn cước công dân) và được chụp trước thời gian nộp hồ sơ không quá 6 tháng;

+ Khi nhập Phiếu ĐKDT, phải nhập cả ảnh của thí sinh (thí sinh đang học lớp 12 năm học 2021-2022 tự cập nhật ảnh lên Hệ thống QLT). Ảnh của thí sinh đưa vào hệ thống có độ phân giải là 400x600 pixels và phải được gắn đúng với thí sinh;

+ Kiểm tra chính xác các thông tin về mã tỉnh, mã huyện (quận), xã (phường), mã trường phổ thông, khu vực, đối tượng ưu tiên do Bộ Giáo dục và Đào tạo quy định.

b) Quản lý hồ sơ ĐKDT

- Đơn vị ĐKDT lập Danh sách thí sinh ĐKDT theo thứ tự a, b, c,... của tên thí sinh, theo lớp thí sinh đang học, theo thí sinh tự do; thí sinh ký xác nhận thông tin ĐKDT trên danh sách; thủ trưởng Đơn vị ĐKDT ký tên và đóng dấu lên danh sách, bàn giao cho Sở Giáo dục và Đào tạo cùng các tài liệu sau:

+ Danh sách thí sinh ĐKDT;

+ Đối với thí sinh đang học lớp 12 năm học 2021-2022: phiếu ĐKDT (in ra từ phần mềm) có chữ ký thí sinh, của thủ trưởng Đơn vị ĐKDT và đóng dấu;

+ Đối với thí sinh tự do: túi hồ sơ ĐKDT bên trong đựng 01 phong bì thư (không dán tem, bên trong phong bì thư đựng 02 ảnh của thí sinh, mặt sau của ảnh ghi rõ họ tên, ngày sinh) và bản photocopy CCCD/CMND.

- Đơn vị ĐKDT chịu trách nhiệm bảo quản Phiếu ĐKDT số 1, Phiếu đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT, hồ sơ kèm theo và Danh sách thí sinh ĐKDT để xuất trình kịp thời phục vụ công tác thanh tra, kiểm tra, công tác xét công nhận tốt nghiệp THPT và yêu cầu sửa chữa (nếu có).

- Giao lại Phiếu ĐKDT số 2 cho thí sinh.

- Trả giấy báo dự thi cho thí sinh: sau khi Sở Giáo dục và Đào tạo hoàn thành đánh số báo danh, sắp xếp phòng thi, dữ liệu ĐKDT được chuyển về các Đơn vị ĐKDT, thủ trưởng Đơn vị ĐKDT in Giấy báo dự thi từ Hệ thống QLT, ký tên, đóng dấu và trả cho thí sinh theo lịch công tác của Bộ Giáo dục và Đào tạo.

4. Đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT

Chậm nhất ngày 10/6/2022, các Đơn vị ĐKDT hoàn thành các công việc:

- Thu Phiếu đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT (thí sinh tự do chưa tốt nghiệp nộp Phiếu đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT khi nộp Phiếu ĐKDT) và hồ sơ xét công nhận tốt nghiệp; nhập dữ liệu của thí sinh vào Hệ thống QLT. Sau khi nhập xong dữ liệu, cán bộ máy tính in Danh sách thí sinh đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT theo mẫu quy định tại Hệ thống QLT, giao cho giáo viên chủ nhiệm hoặc cán bộ được phân công để tổ chức cho HS rà soát, ký xác nhận. Công tác tổ chức kiểm tra, đối chiếu thông

tin trong hồ sơ ĐKDT với danh sách được thực hiện cụ thể như sau:

+ Mục điểm trung bình lớp 12, xếp loại hạnh kiểm, học lực: đối chiếu với sổ điểm chính của lớp, với học bạ của thí sinh;

+ Mục điểm khuyến khích: đối chiếu với các giấy chứng nhận được cộng điểm khuyến khích như giấy chứng nhận HS giỏi các môn văn hóa; giấy chứng nhận đạt giải thi văn nghệ, thể dục thể thao, cuộc thi khoa học... (quy định tại Điều 40 Quy chế thi);

+ Mục diện ưu tiên xét tốt nghiệp: đối chiếu với các giấy tờ được hưởng chính sách ưu tiên quy định tại Điều 39 Quy chế thi, chú ý một số điểm như sau: “Người hưởng chính sách như thương binh, bệnh binh bị suy giảm khả năng lao động...”, “Con của người hưởng chính sách như thương binh, bệnh binh bị suy giảm khả năng lao động...” là các đối tượng quy định tại khoản 2 Điều 19 Pháp lệnh 26/2005/PL-UBTVQH11 của ủy ban Thường vụ Quốc hội về ưu đãi người có công với cách mạng, các đối tượng này được cấp "giấy chứng nhận người hưởng chính sách như thương binh". “Người dân tộc thiểu số” căn cứ vào Giấy khai sinh của thí sinh (thí sinh là dân tộc thiểu số được hưởng chính sách ưu tiên dân tộc, con của người dân tộc thiểu số không được hưởng chính sách ưu tiên dân tộc);

+ Mục hình thức giáo dục: thí sinh học theo chương trình nào (THPT hay GDTX) thì phải thi theo chương trình đó, căn cứ vào học bạ của thí sinh;

+ Mục đối tượng miễn thi tốt nghiệp: đối tượng quy định tại Điều 36 Quy chế thi; đối chiếu với giấy chứng nhận được hưởng chính sách theo quy định.

- Xét miễn thi tất cả các bài thi trong xét công nhận tốt nghiệp THPT: Đối tượng quy định tại Điều 36 Quy chế thi; Hồ sơ xét gồm:

+ Công văn của trường đề nghị xét miễn thi cho thí sinh; Hồ sơ cá nhân của thí sinh (bản chính và 01 bản photocopy) gồm: (i) Học bạ (hoặc giấy xác nhận kết quả thực hiện kế hoạch giáo dục cá nhân đối với đối tượng khuyết tật không đáp ứng chương trình giáo dục chung); (ii) Giấy khai sinh của thí sinh; (iii) Các giấy xác nhận được hưởng chính sách do cơ quan có thẩm quyền cấp;

+ Giấy triệu tập thí sinh dự thi Olympic quốc tế hoặc Olympic khu vực (đối tượng quy định tại khoản 1 Điều 36 Quy chế thi); bản chính công văn đề nghị miễn thi và xác nhận tham dự tập huấn của cơ quan tuyển chọn thí sinh (đối tượng quy định tại khoản 2 Điều 36 Quy chế thi); giấy xác nhận khuyết tật hoặc giấy xác nhận bị nhiễm chất độc hóa học do cơ quan có thẩm quyền cấp (đối tượng quy định tại khoản 3 Điều 36 Quy chế thi); vận động viên đủ điều kiện được xét đặc cách tốt nghiệp (đối tượng quy định tại khoản 3 Điều 37 Quy chế thi).

- Tổ chức cho thí sinh ký xác nhận thông tin trong “Danh sách thí sinh đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT”, người nhập dữ liệu và in, giáo viên chủ nhiệm lớp ký xác nhận đã kiểm tra đối chiếu với hồ sơ ĐKDT của thí sinh. Photocopy một bộ “Danh sách thí sinh đăng ký xét công nhận tốt nghiệp THPT” (đã có chữ ký của thí sinh, giáo viên chủ nhiệm/cán bộ được phân công, người nhập dữ liệu và in) để nộp về Sở Giáo dục và Đào tạo.

- Thực hiện chức năng “Duyệt thông tin xét TN” của Hệ thống QLT.

- Kiểm tra toàn bộ hồ sơ ĐKDT và các hồ sơ có liên quan đến Kỳ thi, xem xét điều kiện dự thi của từng thí sinh, xác nhận tư cách thí sinh; quyết định không cho thí sinh dự thi nếu không đủ điều kiện hoặc hồ sơ không hợp lệ; công bố công khai, đồng thời thông báo trực tiếp cho thí sinh.

5.

6. Đăng ký xét tuyển ĐH, CĐSP

Tất cả thí sinh có nguyện vọng xét tuyển vào ĐH, CĐSP (bằng mọi phương thức tuyển sinh) đều phải đăng ký trên Hệ thống QLT. Sau khi thi, thí sinh đăng ký xét tuyển vào ĐH, CĐSP một đợt bằng hình thức trực tuyến.

Sở Giáo dục và Đào tạo có văn bản hướng dẫn riêng về công tác tuyển sinh vào các trường ĐH, CĐSP.

6. Mã hội đồng thi

Mã sở	Tên sở GDĐT	Mã Hội đồng thi	Tên Hội đồng thi
01	Sở GDĐT Hà Nội	01	Sở GDĐT Hà Nội

7. Các trường hợp thí sinh được miễn thi bài thi Ngoại ngữ trong xét công nhận tốt nghiệp THPT

- Thành viên đội tuyển quốc gia dự thi Olympic quốc tế môn Ngoại ngữ theo Quyết định của Bộ trưởng Bộ GDĐT.

- Thí sinh có một trong các chứng chỉ Ngoại ngữ (giống hoặc khác với môn Ngoại ngữ đang học tại trường phổ thông) hợp lệ, có giá trị sử dụng ít nhất đến ngày 06/7/2022 và đạt mức điểm tối thiểu theo bảng dưới đây:

TT	Môn Ngoại ngữ	Chứng chỉ đạt yêu cầu tối thiểu	Đơn vị cấp chứng chỉ
1	Tiếng Anh	- TOEFL ITP 450 điểm - TOEFL iBT 45 điểm	Educational Testing Service (ETS)
		IELTS 4.0 điểm	- British Council (BC) - International Development Program (IDP)
2	Tiếng Nga	TORFL cấp độ 1 (Первый сертификационный уровень - ТРКИ-1)	Trung tâm Khoa học và Văn hóa Nga tại Hà Nội (Thẻ Russian centre of science and culture in Hanoi)
3	Tiếng Pháp	- TCF (300-400 điểm) - DELFB1	Trung tâm Nghiên cứu Sư phạm quốc tế (Centre International d'Etudes Pedagogiques - CIEP)
4	Tiếng Trung Quốc	- HSK cấp độ 3 - TOCFL cấp độ 3	- Văn phòng Hán ngữ đối ngoại Trung Quốc (Han Ban); Ủy ban Khảo thí trình độ Hán ngữ quốc gia (Thẻ National Committee for the Test of Proficiency in Chinese); Tổng bộ Viện Khổng tử (Trung Quốc); - Ủy ban công tác thúc đẩy Kỳ thi đánh giá năng lực Hoa ngữ quốc gia (Steering Committee for the Test of Proficiency -Huayu)
5	Tiếng Đức	- Goethe-Zertifikat B1 - Deutsches Sprachdiplom (DSD) B1 - Zertifikat B1	Ủy ban giáo dục phổ thông Đức tại nước ngoài (ZfA)
6	Tiếng Nhật	JLPT cấp độ N3	Quỹ Giao lưu quốc tế Nhật Bản (Japan Foundation)