

Số 23 /KH- TTh

Hà Nội, ngày 24 tháng 01 năm 2022

KẾ HOẠCH

Tổ chức cho học sinh trở lại trường học sau thời gian tạm dừng đến trường để phòng, chống dịch COVID-19

Thực hiện Công văn số 234/UBND-KGVX, ngày 21/01/2022 của UBND thành phố Hà Nội về việc tiếp tục tổ chức dạy học trực tiếp cho học sinh một số khối lớp tại các quận, huyện, thị xã; Công văn số 227/SGDDT- CTĐT, ngày 25/01/2022 của Sở Giáo dục và Đào tạo Hà Nội về việc tổ chức hoạt động dạy học cho học sinh tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn thành phố; Công văn số 219/UBND-GDDT, ngày 26/01/2022 của UBND thị xã Sơn Tây về việc tổ chức dạy học cho học sinh tại các cơ sở giáo dục trên địa bàn Thị xã, Trường THPT Tùng Thiện xây dựng kế hoạch chuẩn bị các điều kiện bảo đảm an toàn và tổ chức đón học sinh trở lại trường học như sau:

I. MỤC ĐÍCH, YÊU CẦU

1. Mục đích:

- Đẩy mạnh công tác tuyên truyền để mọi CBGVNV và học sinh thực hiện tốt các quy định của cấp trên và cơ quan chức năng trong công tác phòng, chống dịch COVID-19;
- Chuẩn bị tốt các điều kiện về cơ sở vật chất, phương tiện, vệ sinh, khử khuẩn trường học, lớp học và các phương án tổ chức dạy học, giáo dục để bảo đảm an toàn cho CBGVNV và học sinh khi trở lại trường học sau thời gian tạm dừng đến trường để phòng, chống COVID-19;
- Bảo đảm thực hiện tốt kế hoạch dạy học, giáo dục của Nhà trường, góp phần nâng cao chất lượng giáo dục toàn diện cho học sinh.

2. Yêu cầu:

- Mọi CBGVNV và học sinh chấp hành nghiêm túc các quy định về phòng, chống dịch COVID-19; có tinh thần trách nhiệm cao và thực hiện đầy đủ theo chức trách, nhiệm vụ được phân công, góp phần thực hiện tốt kế hoạch chung của nhà trường.

II. NỘI DUNG

1. Nguyên tắc thực hiện

- Học sinh chỉ đi học trực tiếp tại Trường, nếu học sinh thường trú trên địa bàn xã/phường tại những nơi được xác định cấp độ dịch ở cấp độ 1 và cấp độ 2.
- Trường học phải đạt yêu cầu an toàn trong phòng, chống dịch COVID-19 theo các tiêu chí tại Hướng dẫn Liên ngành số 3668/HDLN: SGDDT-SYT ngày 25/10/2021 của Sở Giáo dục và Đào tạo và Sở Y tế (sau đây gọi tắt là Hướng dẫn Liên ngành).



- Có phương án bảo đảm giãn cách, giảm sĩ số học sinh/buổi dạy. Giáo viên chưa tiêm đủ vắc-xin phòng, chống COVID-19 theo quy định của ngành Y tế chỉ dạy trực tuyến, không dạy trực tiếp.

- Nhà trường thực hiện đầy đủ các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 cho học sinh trước, trong, sau khi đến trường theo đúng Hướng dẫn Liên ngành. Học sinh hạn chế tiếp xúc với người ngoài gia đình.

- Không tổ chức căng tin phục vụ ăn uống trong Nhà trường, học sinh tự mang theo nước uống cá nhân.

- Chỉ tổ chức việc dạy học trực tiếp 01 buổi/ngày.

- Việc cho học sinh trở lại trường học cần phải phù hợp với tình hình thực tiễn, đảm bảo thận trọng, lấy địa bàn cấp xã/phường để đánh giá và xây dựng tiêu chí, làm từng bước thận trọng nhằm bảo đảm tuyệt đối an toàn về sức khỏe cho giáo viên và học sinh.

- Trong quá trình tổ chức dạy học trực tiếp, nếu xảy ra các trường hợp liên quan đến vấn đề dịch tễ, không đảm bảo an toàn trong phòng chống dịch COVID-19, Ban chỉ đạo Nhà trường sẽ xin ý kiến Ban Chỉ đạo phòng, chống dịch COVID-19 của Sở GDĐT Hà Nội và BCD thị xã Sơn Tây xem xét, cho dừng việc học tập trực tiếp để đảm bảo an toàn tuyệt đối cho học sinh.

2. Phương án thực hiện:

a. Thời điểm thực hiện:

- Từ ngày thứ Hai 07/02/2022 thực hiện theo thời khóa biểu mới;

- Ngày 07/02/2022 (thứ Hai): Khối 12 học trực tiếp, Khối 10 và 11 học trực tuyến;

- Từ ngày 08/02/2022 (thứ Ba): toàn trường học trực tiếp.

b. Chia ca học:

- Khối 11 và 12 học buổi sáng. Tiết 1 bắt đầu từ 7h15’;

- Khối 10 học buổi chiều. Tiết 1 bắt đầu từ 13h00’.

c. Phòng học: theo sơ đồ phòng học phân công.

Mỗi lớp học trực tiếp được bố trí phòng học riêng, hạn chế đến mức thấp nhất việc dùng chung phòng học, để hạn chế tối đa việc lây nhiễm (nếu có).

d. Phòng học kết hợp trực tiếp với trực tuyến:

Mỗi khối lớp được bố trí 01 phòng học có lắp đặt hệ thống thiết bị phát trực tuyến các giờ học trực tiếp, để tổ chức cho học sinh thuộc khối lớp đó vì lý do dịch bệnh (f0, f1, hay trong khu phong tỏa...) không thể đến trường được theo học trực tuyến.

Hình thức phát trực tuyến qua phần mềm dạy học Team, được giáo viên chủ nhiệm và học sinh lớp có lắp đặt thiết bị tổ chức bật mở mỗi giờ học

e. Phòng cách ly y tế:

Nhà trường chuẩn bị 01 phòng học dùng làm phòng cách ly y tế sử dụng khi có các trường hợp học sinh và học sinh được phát hiện nghi mắc f0 tại trường.

3. Công tác chuẩn bị và tổ chức cho học sinh đi học trở lại:

3.1 Công tác chuẩn bị của Nhà trường:

- Phối hợp với Trung tâm Y tế Sơn Tây và Phường Sơn Lộc để làm tốt công tác phòng, chống dịch bệnh.
- Ngày 26/01/2022: Tổ chức họp Lãnh đạo mở rộng để thống nhất Kế hoạch, quán triệt, hướng dẫn và phân công nhiệm vụ cho CBGVNV, HS về quy trình phòng, chống dịch bệnh khi trở lại trường học;
- Trước ngày 28/01/2022, hoàn thành các công việc:
 - + Tổng vệ sinh nhà trường, lau khử khuẩn phòng học, phòng làm việc, khu vực rửa tay, nhà vệ sinh ...;
 - + Chuẩn bị đầy đủ cơ sở vật chất, phương tiện cần thiết: lắp đặt phòng học trực tiếp phát trực tuyến, dụng cụ đo thân nhiệt, xà phòng, nước sát khuẩn, nước sạch, khẩu trang...bảo đảm theo yêu cầu;
 - + Báo cáo BCD phòng, chống dịch COVID-19 của phường Sơn Lộc và thị xã Sơn Tây về Kế hoạch, phương án tổ chức đón học sinh trở lại trường học;
 - + Tổ chức tuyên truyền các biện pháp phòng, chống dịch COVID-19 và triển khai Kế hoạch đón học sinh trở lại Trường đến mọi cán bộ giáo viên, nhân viên, học sinh và gia đình học sinh.

3.2 Khi học sinh đi học trở lại:

- Hằng ngày, trước khi đến trường:

- + Gia đình học sinh kiểm tra thân nhiệt cho học sinh, CBGVNV tự đo thân nhiệt trước khi đến trường. Nếu CBGVNV và HS có biểu hiện sốt, ho, khó thở thì phải nghỉ ở nhà, thông tin ngay cho Nhà trường, đồng thời liên hệ với cơ sở y tế để được khám, tư vấn và điều trị. Các trường hợp nghi F0, F1, F2 đều phải nghỉ học tạm thời chờ kết quả thông báo chính thức của cơ quan y tế; đồng thời cha mẹ học sinh và học sinh phải báo cáo kịp thời với Nhà trường thông qua giáo viên chủ nhiệm lớp.
 - + Mọi CBGVNV và học sinh thực hiện nghiêm việc đeo khẩu trang từ nhà đến trường, từ trường về nhà và ở nơi công cộng, thực hiện nghiêm túc thông điệp “5K” của Bộ Y tế;
 - + Mọi CBGVNV và học sinh quan tâm đến vấn đề dịch tễ của bản thân và những người trong gia đình; thực hiện khai báo y tế đúng quy định; CBGVNV và học sinh đang trong thời gian cách ly theo yêu cầu của cơ quan y tế không được đến trường.
- #### - Hằng ngày, khi đến trường:
- + Mọi CBGVNV và HS phải thực hiện việc đo thân nhiệt (qua bộ phận thường trực) trước khi vào trường, vào lớp học;
 - + Thực hiện đeo khẩu trang đúng cách; thường xuyên rửa tay bằng xà phòng hoặc dung dịch sát khuẩn tay nhanh; không dùng chung các đồ dùng cá nhân; bỏ rác đúng nơi quy định;



+ Tổ chức khử khuẩn, vệ sinh các bề mặt thường xuyên tiếp xúc như mặt bàn, cầu thang, nhà vệ sinh, khu vực rửa tay...

+ Tăng cường tuyên truyền các giải pháp phòng, chống dịch bệnh cho CBGVNV và học sinh;

+ Hạn chế người không có nhiệm vụ vào trường.

- Hằng ngày, kết thúc mỗi buổi học:

+ Mọi CBGVNV và học sinh thực hiện giãn cách và đeo khẩu trang trên đường về nhà;

+ Duy trì vệ sinh trường, lớp; kiểm tra, bổ sung kịp thời nước sát khuẩn, xà phòng và các vật dụng cần thiết phục vụ cho buổi học tiếp theo.

- Học sinh đi học trực tiếp phải thực hiện nghiêm túc quy định “Một cung đường, hai điểm đến”, không tụ tập đông người, tuân thủ các quy định phòng, chống dịch COVID-19.

3.3 Xử lý trường hợp giáo viên và học sinh được phát hiện mắc f0:

- Trường hợp phát hiện khi đang có mặt tại trường:

+ Đưa giáo viên và học sinh nghi mắc f0 về phòng cách ly y tế;

+ Tổ chức tách riêng học sinh và giáo viên có tiếp xúc gần (thuộc đối tượng f1);

+ Báo cáo Trung tâm y tế Sơn Lộc, Trung tâm Y tế Sơn Tây và Ban chỉ đạo Thị xã;

+ Tổ chức tes nhanh kiểm tra kết quả nghi nhiễm COVID-19.

- Trường hợp phát hiện khi giáo viên và học sinh đang ở nhà:

+ Kiểm tra tiếp xúc gần của giáo viên, học sinh nhà trường với trường hợp bị mắc f0;

+ Tổ chức cho giáo viên và học sinh tiếp xúc gần (f1) tes COVID-19;

+ Các trường hợp chưa có kết quả tes sẽ tạm cách ly, không đến trường.

+ Các trường hợp có kết quả tes âm tính sẽ được xem xét trở lại trường dạy, học trực tiếp theo quy định của ngành Y tế.

Trong thời gian cách ly y tế, giáo viên và học sinh tham gia dạy học trực tuyến.

III. TỔ CHỨC THỰC HIỆN:

1. Ban chỉ đạo phòng, chống COVID-19 của Nhà trường:

- Có trách nhiệm thực hiện các nhiệm vụ theo chức trách, nhiệm vụ được phân công; tổ chức chỉ đạo thực hiện tốt Kế hoạch phòng, chống Covid-19 của đơn vị;

- Thường xuyên phối hợp với Trung tâm Y tế Sơn Tây và Phường Sơn lộc và các cơ quan chức năng để làm tốt công tác phòng, chống dịch bệnh;

- Nắm vững tình hình dịch bệnh trên địa bàn các xã/phường thuộc vùng tuyến sinh, các cấp độ dịch theo chỉ đạo của cấp trên và ngành chức năng; nắm vững số CBGVNV đã được tiêm đủ vắc xin chống dịch COVID-19; kịp thời chỉ đạo CBGVNV và học sinh xử lý tình huống phát sinh;

- Chỉ đạo chuẩn bị các điều kiện về phương tiện, cơ sở vật chất phục vụ dạy học và công tác phòng dịch, trong đó có phòng học lắp đặt thiết bị dạy học trực tuyến; tổ chức lau

khử khuẩn, vệ sinh phòng học, phòng làm việc... bảo đảm tốt điều kiện phòng, chống dịch;

- Tổ chức đo thân nhiệt cho CBGVNV và học sinh khi đến trường;
- Tổng hợp báo cáo cấp trên theo quy định;
- Xử lý, giải quyết các trường hợp phát sinh bảo đảm an toàn cho CBGVNV và HS nhà trường.

2. Tổ trưởng, Nhóm trưởng chuyên môn:

- Kiểm tra việc thực hiện Kế hoạch dạy học, giáo dục của các thành viên trong tổ, nhóm được giao phụ trách;
- Thảo luận về các nội dung dạy học trực tuyến và trực tiếp để thống nhất điều chỉnh kế hoạch cho phù hợp; vừa bảo đảm kiến thức cho học sinh, vừa bảo đảm tiến độ thời gian năm học theo quy định của cấp trên.

3. Giáo viên chủ nhiệm các lớp:

- Trao đổi với cha mẹ học sinh để triển khai, thống nhất phối hợp trong công tác quản lý, chăm sóc và phòng dịch cho học sinh khi học sinh trở lại trường học; quán triệt đến học sinh và gia đình học sinh các nội dung về phòng, chống dịch COVID-19 theo Hướng dẫn liên ngành số 3668/HDLN: SGDĐT- YT, ngày 25/10/2021.

- Hướng dẫn cho học sinh làm quen với việc học trực tiếp trở lại trong giai đoạn mới chuyển học từ trực tuyến sang trực tiếp, nhất là với các em học sinh khối 10.

- Học sinh và gia đình học sinh có liên quan đến vấn đề dịch tễ phải kịp thời báo cáo với Nhà trường, với cơ sở y tế địa phương và phải thực hiện các biện pháp y tế theo quy định.

- Thống kê các học sinh thuộc các địa phương có cấp độ dịch là cấp độ 3, 4 (nếu có); Báo cáo về Ban chỉ đạo (qua ông Lợi) trước 15h00' ngày 07/02/2022 (thứ Hai) và hàng ngày theo quy định.

- Quán triệt đến CMHS và học sinh làm bản cam kết “Một cung đường, hai điểm đến” theo quy định.

- Tổ chức nắm bắt tình hình sức khỏe học sinh và thân nhiệt của học sinh hằng ngày; Phối hợp với nhà trường tổ chức đo thân nhiệt cho học sinh trước khi vào lớp học; tổng hợp số liệu báo cáo lãnh đạo nhà trường qua bộ phận quản lý học sinh (ông Chu Huy Lợi- CT Chữ thập đỏ phụ trách); Khi cha mẹ học sinh báo cáo trường hợp học sinh nghi F0, F1 thì giáo viên chủ nhiệm cho học sinh nghỉ học tạm thời chờ kết quả thông báo chính thức của cơ quan y tế và kịp thời báo cáo với Nhà trường.

- Tổ chức cho học sinh thực hiện nghiêm túc việc vệ sinh, khử khuẩn lớp học trước và sau mỗi buổi học;

- Kịp thời báo cáo lãnh đạo nhà trường nếu phát hiện có học sinh nhà trường có biểu hiện không bình thường về sức khỏe.



4. Đoàn thanh niên, Hội chữ thập đỏ và Bộ phận quản lý học sinh:

- Giúp Ban chỉ đạo kiểm tra việc thực hiện công tác phòng, chống dịch của các đơn vị lớp, của CBGVNV và học sinh trong nhà trường;

- Tổ chức kiểm tra đo thân nhiệt của học sinh, lưu ý những học sinh có biểu hiện không bình thường về sức khỏe; tổ chức cách ly y tế khi cần thiết; thực hiện công tác báo cáo cấp trên.

- Tổng hợp số liệu hằng ngày về tình hình sức khỏe, thân nhiệt của học sinh báo cáo Ban chỉ đạo nhà trường; hỗ trợ, đôn đốc việc theo dõi sức khỏe, đo thân nhiệt của CBGVNV và học sinh.

5. Mọi CBGVNV, học sinh và gia đình học sinh đều có trách nhiệm thực hiện nghiêm túc các quy định về phòng, chống dịch bệnh COVID-19; Nắm vững các nội dung có liên quan trong Hướng dẫn liên ngành số 3668/HDLN: SGDĐT- YT, ngày 25/10/2021 và thực hiện tốt các nội dung quy định tại văn bản của Nhà trường: Hướng dẫn và phân công nhiệm vụ mỗi ngày đi học của học sinh; kịp thời báo cáo lãnh đạo nhà trường khi phát hiện thấy có cán bộ, giáo viên, nhân viên, học sinh có biểu hiện ốm sốt, ho, khó thở, hoặc bất thường về sức khỏe để kịp thời xử lý.

Nơi nhận:

- BCĐ PC dịch COVID-19 TX. Sơn Tây;
- BCĐ, CBGVNV và HS Nhà trường;
- Lưu VT, ThV.

